



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «ЛАКСКИЙ РАЙОН»

Ул. Сурхайхана, д.21, Республика Дагестан, Лакский район, с. Кумух 368360,
тел. 8(267) 2-42-02, факс 2-42-72, e-mail: Lakadm@rambler.ru; Lakskijrajon@e-dag.ru, [http:// www.gazikumuh.ru](http://www.gazikumuh.ru)

РЕШЕНИЕ № 61.3

Тридцать седьмого заседания Собрании депутатов
МР «Лакский район» Республики Дагестан
седьмого созыва от 20 февраля 2025 года

Положение о порядке проведения публичных слушаний в
муниципальном районе «Лакский район» Республики Дагестан

В целях реализации права жителей муниципального района «Лакский район» на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, в соответствии со статьей 28 Федерального Закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06 октября 2003 года №131-ФЗ, Уставом муниципального района «Лакский район» Собрание депутатов муниципального района «Лакский район»

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Лакский район» Республики Дагестан.
2. Настоящее Решение опубликовать в районной газете «Заря», разместить в сетевом издании - Информационное Агентство Лакского района «Заря онлайн» <https://zaria-online.ru/> и на официальном сайте муниципального района «Лакский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gazikumuh.ru) и вступает в силу со дня опубликования.

Председатель Собрании
Депутатов МР «Лакский район»

Глава
МР «Лакский район»



Ш Г-А.Шурпаев

Ю.Г.Магомедов

Приложение
к Решению Собрания депутатов
МР «Лакский район»
от 20.02. 2025 г. № 61.3

**Положение
о порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе
«Лакский район» Республики Дагестан**

Глава 1. Общие положения

1. Предмет правового регулирования

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Лакский район» (Далее - МР «Лакский район»)

2. Правовая основа публичных слушаний

Правовую основу проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Лакский район» составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устав в муниципального района «Лакский район» и иные правовые акты, настоящее Положение.

3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении

3.1. Публичные слушания - одна из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, которая используется для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также для обсуждения вопросов, закрепленных федеральными законами, настоящим Положением.

3.2. Территория проведения публичных слушаний - территория муниципального образования, а также населенный пункт, часть населенного пункта, иная территория, на которой проводятся публичные слушания в соответствии с настоящим Положением, муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

3.3. Организатор публичных слушаний (далее - Организатор) - орган местного самоуправления, рабочая группа, должностное лицо, уполномоченные на организацию и проведение публичных слушаний.

4. Срок проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в течение 45 дней со дня принятия муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, за исключением случаев, указанных в настоящем Положении.

Глава 2. Вопросы, проекты муниципальных правовых актов, выносимые на публичные слушания

5. Вопросы, проекты муниципальных правовых актов, выносимые на публичные слушания в обязательном порядке.

На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава МР «Лакский район», а также проект Решения Собрании депутатов муниципального района «Лакский район» о внесении изменений в Устав кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект Решения Собрании депутатов муниципального района «Лакский район» о местном бюджете на очередной финансовый год и проект Решения Собрании депутатов муниципального района «Лакский район» отчета об исполнении местного бюджета;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального района;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

5) Иные проекты муниципальных правовых актов, выносимые на публичные слушания.

6. На публичные слушания могут быть вынесены иные проекты муниципальных правовых актов по инициативе населения, Собрании депутатов МР «Лакский район», Главы МР «Лакский район».

Глава 3. Гарантии прав граждан на участие в публичных слушаниях

7. Право граждан на участие в публичных слушаниях

Правом на участие в публичных слушаниях обладают лица, проживающие на территории проведения публичных слушаний и достигшие ко дню проведения публичных слушаний 16-летнего возраста.

8. Право инициирования проведения публичных слушаний

Граждане Российской Федерации, проживающие на территории проведения публичных слушаний и достигшие к моменту выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний 18-летнего возраста, имеют право выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний, реализуемое в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Положения.

9. Гарантии заблаговременного оповещения

9.1. Лицам, указанным в пункте 7 настоящего положения, гарантируется заблаговременное - не менее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний - оповещение о предстоящих публичных слушаниях.

9.2. Оповещение осуществляется посредством опубликования (обнародования) муниципального правового акта о назначении публичных слушаний в средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации. Также оповещение может осуществляться посредством размещения муниципального правового акта о назначении публичных слушаний на официальном сайте муниципального

района в сети "Интернет", размещения в сетевом издании - Информационное Агентство Лакского района «Заря онлайн» <https://zaria-online.ru/>, расклеивания его копий в специально отведенных местах, рассылки по месту жительства граждан.

10. Гарантии получения информации, необходимой для участия в публичных слушаниях и внесению предложений граждан по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания

10.1. Лицам, указанным в пункте 7 настоящего Положения, гарантируется заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, получение иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях.

10.2. Проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания, оформленный в качестве приложения к муниципальному правовому акту о назначении публичных слушаний, доводится до сведения граждан, проживающих на территории проведения публичных слушаний, в соответствии с пунктом 9.2. настоящего Положения.

Иной проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания, подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации не менее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний. Проект муниципального правового акта дополнительно может размещаться на официальном сайте муниципального образования в сети "Интернет" и сетевом издании - Информационное Агентство Лакского района «Заря онлайн».

10.3. Предложения граждан по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, принимаются Организатором в письменном виде в произвольной форме, в форме почтовых отправлений, а также на электронный адрес Организатора.

10.4. Гражданам гарантируется получение иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях, в порядке, установленном настоящим Положением.

11. Иные гарантии прав граждан на участие в публичных слушаниях

Гражданам гарантируется изложение своего мнения по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, как в устной, так и в письменной форме в порядке, установленном настоящим Положением.

Глава 4. Порядок выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний

12. Субъекты выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний

Правом выдвижения инициативы проведения публичных слушаний обладают граждане Российской Федерации, проживающие на территории проведения публичных слушаний и достигшие к моменту выдвижения

инициативы о проведении публичных слушаний 18-летнего возраста, Глава МР «Лакский район», Собрание депутатов МР «Лакский район».

13. Вопросы, проекты муниципальных правовых актов, выносимые на публичные слушания по инициативе Главы МР «Лакский район», Собрания депутатов МР «Лакский район».

Глава МР «Лакский район» в обязательном порядке инициирует проведение публичных слушаний по вопросам, проектам муниципальных правовых актов, указанным в подпунктах 2-4 пункта 5 настоящего Положения.

Собрание депутатов МР «Лакский район» в обязательном порядке инициирует проведение публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, указанным в подпункте 1 пункта 5 настоящего Положения.

14. Порядок выдвижения инициативы проведения публичных слушаний гражданами Российской Федерации, проживающими на территории проведения публичных слушаний

Граждане Российской Федерации, проживающие на территории проведения публичных слушаний и достигшие к моменту выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний 18-летнего возраста, реализуют право выдвижения инициативы проведения публичных слушаний по вопросу, проекту муниципального правового акта, по не отнесенным п. 13 настоящего Положения к обязательному инициированию Собранием депутатов МР «Лакский район» и Главой МР «Лакский район».

15. Порядок реализации инициативы проведения публичных слушаний Главой МР «Лакский район», Собранием депутатов МР «Лакский район»:

Инициатива Главы МР «Лакский район», Собрания депутатов МР «Лакский район» о проведении публичных слушаний отдельным муниципальным правовым актом не оформляется. Инициатор проведения публичных слушаний указывается в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний, принятом главой муниципального района или представительным органом муниципального района.

Глава 5. Порядок назначения публичных слушаний

16. Должностное лицо, орган местного самоуправления, уполномоченные на назначение публичных слушаний

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов МР «Лакский район» назначаются Собранием депутатов МР «Лакский район», а по инициативе Главы МР «Лакский район» - Главой МР «Лакский район».

Назначение публичных слушаний оформляется муниципальным правовым актом, принимаемым Собранием депутатов МР «Лакский район» или Главой МР «Лакский район».

17. Содержание муниципального правового акта о назначении публичных слушаний

Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний в обязательном порядке должен содержать:

а) ссылку на инициатора вынесения вопроса, проекта муниципального правового акта на публичные слушания.

б) формулировку вопроса, наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания:

в) указание на территорию проведения публичных слушаний;

г) дата, время и место проведения публичных слушаний;

д) указание на Организатора;

е) способ ознакомления с текстом проекта муниципального правового акта, получения иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях;

ж) перечень мероприятий, необходимых для организации и проведения публичных слушаний, в виде календарного плана с указанием мероприятия, сроков исполнения, ответственного исполнителя.

При вынесении проекта нормативного правового акта на публичные слушания, последний должен быть оформлен как приложение к муниципальному правовому акту о назначении публичных слушаний.

Глава 6. Порядок организации и проведения публичных слушаний

18. Лицо, уполномоченное на организацию проведения публичных слушаний

Организацию публичных слушаний осуществляет Организатор.

19. Мероприятия по организации публичных слушаний

19.1. В ходе организации проведения публичных слушаний Организатор осуществляет мероприятия, предусмотренные муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний, в том числе заблаговременное оповещение граждан о проведении публичных слушаний, предоставление иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях, осуществляет подготовку помещения для проведения публичных слушаний (наличие электроснабжения, теплоснабжения, посадочных мест).

19.2. Организатор осуществляет свод и обобщение заблаговременно поступивших от граждан, иных заинтересованных лиц замечаний и предложений на проект муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

20. Лицо, уполномоченное по проведению публичных слушаний

Публичные слушания проводит Организатор.

21. Установление числа граждан, участвующих в публичных слушаниях

До начала публичных слушаний Организатор устанавливает число граждан, принимающих участие в публичных слушаниях, проверяет право граждан на участие в публичных слушаниях (достижение 16-летнего возраста, проживание на территории проведения публичных слушаний).

22. Ведение публичных слушаний

Ведение публичных слушаний осуществляет Организатор, либо представитель Организатора - далее Председатель.

23. Регламент проведения публичных слушаний

До начала публичных слушаний Председатель информирует о

регламенте проведения публичных слушаний (планируемое время начала и окончания публичных слушаний, время выступления по обсуждаемому вопросу, проекту муниципального правового акта, называет председателя, секретаря публичных слушаний). По предложению участников публичных слушаний в регламент могут быть внесены изменения.

24. Протокол публичных слушаний

24.1. Организатор обеспечивает ведение протокола публичных слушаний.

24.2. Ведение протокола публичных слушаний возлагается на секретаря, назначенного Организатором.

24.3. В протоколе в обязательном порядке указываются:

а) дата, время и место проведения публичных слушаний;
б) число граждан, участвующих в публичных слушаниях;
в) вопрос, проект муниципального правового акта, вынесенный на публичные слушания;

г) председатель, секретарь публичных слушаний, лица, приглашенные на публичные слушания;

д) кратко излагаются выступления председателя, иных лиц, участвующих в публичных слушаниях, поступившие вопросы, замечания и предложения;

е) итоги голосования по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания;

ж) решение, принятое по результатам публичных слушаний.

К протоколу приобщаются замечания, предложения, поступившие от граждан, иных лиц в письменном виде для внесения в протокол публичных слушаний.

24.4. Протокол подписывает председатель и секретарь публичных слушаний с указанием даты подписания.

25. Обсуждение вопроса, проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания

25.1. Обсуждение вопроса, проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, начинается с доклада Организатора, либо уполномоченного им лица, который кратко излагает основное содержание вопроса, проекта муниципального правового акта, аргументирует необходимость принятия проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

25.2. После выступления докладчика выступает представитель инициативной группы, если публичные слушания проводятся по инициативе граждан.

25.3. После выступления докладчика и представителя инициативной группы в случае, предусмотренном пунктом 25.2. настоящего Положения, вправе выступить приглашенные лица, граждане, участвующие в проведении публичных слушаний.

25.4. Продолжительность выступлений определяется регламентом проведения публичных слушаний. Каждому из выступающих могут быть

заданы вопросы.

26. Решение по результатам публичных слушаний

26.1. После завершения обсуждения вопроса, проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания принимается одно из следующих решений:

а) одобрение вопроса, проекта муниципального правового акта в предложенной редакции;

б) одобрение проекта муниципального правового акта с учетом замечаний, высказанных в ходе публичных слушаний;

в) отклонение вопроса, проекта муниципального правового акта.

26.2. Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса "за", "против", "воздержался". Каждый из граждан, обладающих правом участия в публичных слушаниях, наделен одним голосом.

26.3. Решения, принятые по итогам обсуждения на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер.

Глава 7. Опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний

27. Заключение о результатах публичных слушаний

27.1. На основании протокола о проведении публичных слушаний в течение 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний Организатор составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

а) формулировку вопроса, наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания;

б) дата, время и место проведения публичных слушаний;

в) количество граждан Российской Федерации, принявших участие в публичных слушаниях;

г) количество голосов, поданных "за" или "против", а также количество воздержавшихся по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенных на публичные слушания;

д) решение по результатам публичных слушаний.

27.2. Заключение подписывает Организатор или его представитель.

28. Опубликование (обнародование) заключения о результатах публичных слушаний

В течение пяти рабочих дней со дня подготовки заключения о результатах публичных слушаний Организатор направляет заключение соответствующему должностному лицу, органу местного самоуправления и обеспечивает его опубликование (обнародование) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации. Дополнительно заключение может быть размещено на официальном сайте муниципального образования в сети "Интернет" или в сетевом издании - Информационное Агентство Лакского района «Заря онлайн» <https://zaria-online.ru/>

Глава 8. Финансирование публичных слушаний

29. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств местного бюджета, за исключением случая, предусмотренного п. 36 настоящего положения.
